Outlook

RE: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

Desde SEBASTIAN RAFAEL CALVO HERRERA <gestionadministrativa@anim.gov.co>
Fecha Vie 2026-05-15 14:48
Para DORIS GUAITAQUI GOMEZ <dguaitaqui@anim.gov.co>
CC CLAUDIA PATRICIA NONZOQUE VELANDIA <cnonzoque@anim.gov.co>; ANA MILENA FAJARDO CORREDOR <afajardo@anim.gov.co>; GENNY JOHANA SOLANO AYALA <gsolano@anim.gov.co>

1 archivo adjunto (210 KB)
GL-FO-11_Reporte_Movimiento_Inventarios_V1.xlsx;

Buenas tardes Doris,

Atendiendo la línea de correos, Adjunto el reporte de movimiento con ajustes según sus observaciones.

Quedo atento.

Cordialmente,

Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco
Contratista | Secretaria General
Sebastian Rafael Calvo Herrera
gestionadministrativa@anim.gov.co
Cra. 7 N° 31-10 Bogotá Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

De: DORIS GUAITAQUI GOMEZ <dguaitaqui@anim.gov.co>
Enviado: viernes, 15 de mayo de 2026 11:55
Para: SEBASTIAN RAFAEL CALVO HERRERA <gestionadministrativa@anim.gov.co>
Cc: CLAUDIA PATRICIA NONZOQUE VELANDIA <cnonzoque@anim.gov.co>; ANA MILENA FAJARDO CORREDOR <afajardo@anim.gov.co>; GENNY JOHANA SOLANO AYALA <gsolano@anim.gov.co>
Asunto: RE: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

Cordial Saludo,

Estimado Sebastian, gracias por el envío de la información y por su oportuna respuesta.

Solicitamos su colaboración para realizar la actualización de la información relacionada en la clasificación de Equipo de Cómputo, específicamente para las líneas correspondientes al **MONITOR HP 24FW**, debido a que hace falta incluir el valor de la depreciación correspondiente al **mes de abril**, fecha en la cual finaliza su vida útil.

De igual forma, solicitamos unificar las vidas útiles bajo el criterio de año comercial de 360 días, con el fin de mantener criterios contables homogéneos.

- **Año Comercial (360 días):** corresponde al método estándar utilizado, de acuerdo con las políticas contables de la Entidad, para la depreciación lineal mensual. Bajo este criterio, se asume que el año tiene 12 meses de 30 días cada uno. (Ejemplo: 5 años - Vida útil dias 1800).

Asi mismo, solicitamos que todos los cálculos se encuentren debidamente formulados, con el propósito de garantizar la exactitud de las operaciones y los valores reportados.

Agradecemos el envio del reporte actualizado el dia de hoy a las 3:30 p.m.

Activo fijo	Descripción	Fecha Compr	Fecha de retire	Proveedor	Valor	VIDA ÚTIL DÍAS	FECHA DE VIDA ÚT	FECHA ACTUA	DEPRECIACIÓN MENSUA	MESES	DEP AC
Equipo de Computo						**5 AÑOS**				**60 MESES**	
000000066-000	COMPUTADOR PORTATIL	22/03/2013	22/03/2018	830089581 - ARC SOFTWARE LTDA	$2.199.544,00	1.825	21/03/2018	30/04/2026	$ 0,00	60	$
000000073-000	COMPUTADOR PORTATIL HP	30/05/2014	30/05/2019	900269570 - SISTEPRINT SA	$3.290.870,12	1.825	29/05/2019	30/04/2026	$ 0,00	60	$
000000079-000	IMPRESORA HP LASERJET	30/05/2014	30/05/2019	900269570 - SISTEPRINT SA	$1.623.495,40	1.825	29/05/2019	30/04/2026	$ 0,00	60	$
000000081-000	COMPUTADOR PORTATIL HP PROBOOK-640 G1	31/12/2015	31/12/2020	830100385 - COMUNICACIONES Y SISTEMAS INTEGRALES LTDA	$4.350.001,00	1.825	29/12/2020	30/04/2026	$ 0,00	60	$
000000082-000	MONITOR HP 24FW	30/04/2021		890900608 - ALMACENES ÉXITO	$899.000,00	1.825	29/04/2026	30/04/2026	$ 14.983,33	60	$
000000083-000	MONITOR HP 24FW	30/04/2021		890900608 - ALMACENES ÉXITO	$899.000,00	1.825	29/04/2026	30/04/2026	$ 14.983,33	60	$
000000084-000	MONITOR HP 24FW	30/04/2021		890900608 - ALMACENES ÉXITO	$899.000,00	1.825	29/04/2026	30/04/2026	$ 14.983,33	60	$
000000085-000	MONITOR HP 24FW	30/04/2021		890900608 - ALMACENES ÉXITO	$899.000,00	1.825	29/04/2026	30/04/2026	$ 14.983,33	60	$

Agradecemos su amable atención y quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

Contratista | Secretaría General
Doris Guaitaqui Gómez
dguaitaqui@anim.gov.co

PBX: (+57) 601 555 3001
Cra. 7 # 31 – 10 | Piso 16 | Bogotá, Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

De: CLAUDIA PATRICIA NONZOQUE VELANDIA <cnonzoque@anim.gov.co>
Enviado el: martes, 12 de mayo de 2026 3:30 p. m.
Para: DORIS GUAITAQUI GOMEZ <dguaitaqui@anim.gov.co>
Asunto: RV: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

PTI

De: SEBASTIAN RAFAEL CALVO HERRERA <gestionadministrativa@anim.gov.co>
Enviado el: martes, 12 de mayo de 2026 1:43 p. m.
Para: CLAUDIA PATRICIA NONZOQUE VELANDIA <cnonzoque@anim.gov.co>
Asunto: RV: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

Cordialmente,

Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco
Contratista | Secretaria General
Sebastian Rafael Calvo Herrera
gestionadministrativa@anim.gov.co
Cra. 7 N° 31-10 Bogotá Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

De: SEBASTIAN RAFAEL CALVO HERRERA <gestionadministrativa@anim.gov.co>
Enviado: lunes, 11 de mayo de 2026 16:08
Para: ANA MILENA FAJARDO CORREDOR <afajardo@anim.gov.co>; FINANCIERA ANIM <financiera@anim.gov.co>
Cc: GENNY JOHANA SOLANO AYALA <gsolano@anim.gov.co>
Asunto: RV: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

Buenas tardes,

Atendiendo la línea de correos, hago envió de las bases de inventarios actualizadas a mes de abril.

Respecto al proceso de Baja de Bienes, informo que las áreas de TIC y Gestión Logística se encuentran avanzando en la elaboración de sus respectivos informes. Cabe precisar que aquellos activos que, a pesar de estar totalmente depreciados, aún se encuentran en condiciones óptimas de funcionamiento, permanecerán bajo control administrativo.

Cordialmente,

Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco
Contratista | Secretaria General
Sebastian Rafael Calvo Herrera
gestionadministrativa@anim.gov.co
Cra. 7 N° 31-10 Bogotá Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

De: ANA MILENA FAJARDO CORREDOR <afajardo@anim.gov.co>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 17:14
Para: GENNY JOHANA SOLANO AYALA <gsolano@anim.gov.co>
Cc: SEBASTIAN RAFAEL CALVO HERRERA <gestionadministrativa@anim.gov.co>; FINANCIERA ANIM <financiera@anim.gov.co>; CLAUDIA PATRICIA NONZOQUE VELANDIA <cnonzoque@anim.gov.co>
Asunto: INFORMACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ABRIL 2026

Estimada Genny,

De manera atenta, me permito solicitar la siguiente información, lo anterior con el fin de realizar la verificación y conciliación de la información contable para garantizar la integridad del cierre contable de 30 de ABRIL 2026:

- Reporte detallado de los Bienes muebles, el cual debe contener:
    - Fecha de adquisición
    - Valor de adquisición
    - Depreciación acumulada
    - Depreciación mensual
    - Valor en libros

Así como los ingresos de almacén si se presentaron durante este mes y el reporte actualizado, verificado y revisado.

Agradecemos informar los avances realizados para la **Baja de bienes** de la entidad, teniendo en cuenta que la mayoría de los bienes registrados en la cuenta Propiedad, planta y equipo se encuentran totalmente depreciados y el costo está por debajo del valor determinado para su registro en la cuenta antes mencionada, lo anterior para dar cumplimiento a la depuración de los saldos contables.

Agradecemos remitir la información a las 4:00 p.m. del **11 de mayo de 2026**.

Cordialmente,

Agencia Nacional
Inmobiliaria Virgilio Barco

Asesora Experta | Secretaría General
Ana Milena Fajardo Corredor
afajardo@anim.gov.co
Teléfono: 6015556001 Ext. 1001
Cra. 7 No. 31 - 10 Bogotá, Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co